



Infoveranstaltung  
vom 24. Juni 2015

# Inhalt

---

1. Begrüssung
2. Vorstellung OK und Aufgaben
3. Festkonzept im Detail
  - Zielsetzung / wer kann teilnehmen / Standorte
  - Auf- und Abbau / Beschaffenheit Beizen / Sicherheitsabnahme
  - Infrastruktur / Entsorgungskonzept
  - Zentraler Getränkelieferant
  - Unterhaltung / SUISA
  - Finanzieller Beitrag / Depot / Versicherung
  - Öffnungszeiten / Anmeldeunterlagen
4. Nächste Termine
5. Gassenfest @ social media
6. Fragen und Diskussion

# Vorstellung OK und Aufgaben

<b>Name</b>	<b>Funktion</b>
<b>Andi Koller</b>	Präsident
<b>Franziska Spitzner</b>	Verbindung Vereine / Gewerbe
<b>Kathrin Gretener</b>	Sekretariat
<b>Marco Gilardoni</b>	Rahmenprogramm / Unterhaltung
<b>René Furter</b>	Sicherheit / Verkehr
<b>Simon Koller</b>	Marketing
<b>Thomas Hitz</b>	Zentraler Einkauf / Zentrales Catering
<b>Urs Imboden</b>	Infrastruktur Bauten
<b>Werner Stoller</b>	Finanzen

# Festkonzept Ziele, Teilnehmer, Standorte

---



## Ziel

Wir füllen die Gassen unseres Städtchens während einem Wochenende mit Leben, Musik, Attraktionen, kulinarischen Verführungen und toller Stimmung. Der Bevölkerung von Mellingen und Umgebung präsentieren wir unser attraktives Städtchen und das aktive Vereinsleben. Den Vereinen und dem Gewerbe bieten wir mit dem Gassenfest eine Präsentationsplattform und die Möglichkeit, einen Beitrag in die Vereinskasse zu erwirtschaften.

Das Gassenfest soll regelmässig, rund alle vier Jahren, stattfinden.

# Festkonzept

## Ziele, Teilnehmer, Standorte

---



### **Berechtigte Teilnehmer / Betreiber von Beizen etc.**

- Vereine oder Gewerbetreibende aus Mellingen
- Eigene Beiz oder Führen Getränkezentrallager
- Allenfalls Verpflichtung zu «Fronarbeit»
- Keine externen Marktstände, ausser wenn kein Angebot durch lokale Betreiber besteht

# Festkonzept

## Ziele, Teilnehmer, Standorte

---

### **Standorte**

- In und um die vier Gassen
- Betreiber selber für Standortsuche und Abklärungen verantwortlich
- Direkte Absprache mit Eigentümer durch Betreiber
- Für Koordinationsaufgaben steht OK – Franziska Spitzner – zur Verfügung

## **Auf- und Abbau**

- Aufbau ab Samstag, 20.08.16
- Aufbau abgeschlossen bis Donnerstag, 25.08.16, 12.00 Uhr
- Abbau Montag, 29.08. bis Dienstag, 30.08.16
- Keine Abbauarbeiten am Festsonntag!

## **Sicherheit und Abnahme**

- Beizen müssen bezüglich Sicherheit und Konstruktion fachmännisch gebaut sein
- Sicherheitsabnahme durch OK und Experten am Donnerstag, 25.08.16 ab 13.00 Uhr
- OK kann Nachbesserung verlangen oder Eröffnung verbieten

---

## Toiletten

- Zentrale Toiletten werden vom OK gestellt
- Toiletten in teilnehmenden Restaurants müssen zur Verfügung stehen (nur während Öffnungszeiten des Restaurants)

## Strom, Wasser

- Kaltwasser-, Abwasser-, Stromanschluss begrenzt durch OK
- Bestehende Infrastrukturen in Gebäude sind zu nutzen
- Anschlüsse – v.a. Abwasser – zuführungsgünstig platzieren

## **Entsorgung**

- Zentrale, bediente Entsorgungsstellen
- Fixe Öffnungszeiten
- Voraussichtlich keine Trennung von Küchenabfällen

# Festkonzept Zentraler Getränkelieferant

---

- **Zentrale Lieferanten:**
  - Feldschlösschen: Biere, Wein (0.5 dl) und alkoholfreie Getränke
  - Riegger: Wein (0.75 dl)
- **Leistungen Infrastruktur**
  - Kühlwagen für Zentrallager, Kühlschränke für Betreiber, Durchlaufkühler 2 Hahnen, Buffet-Tische, Stehtische
- **Logistik**
  - Erstanlieferung
  - Zentrallager Parkplatz vis-à-vis Poststelle (Hol-Prinzip Getränke, Bring-Prinzip Leergut)
  - KEINE KÜHLWAGEN IN DEN GASSEN ERLAUBT**

# Festkonzept Zentraler Getränkelieferant

---

- Abrechnung

  - Erstanlieferung im Voraus gegen Rechnung

  - Abholungen ebenfalls gegen Rechnung, falls vom Lieferanten gefordert bar

  - Depot Leergut als Pfand für Beschädigungen und verschmutzte Rückgabe

  - Vertragsverhältnis entsteht zwischen Betreiber und Lieferanten

- Preise

  - Nettopreise, ohne Aufschlag durch OK

  - Mengenrabatt geht an OK für Bezahlung des Betreibers Zentrallager und weitere Betreiber, welche für OK arbeiten

# Festkonzept Zentraler Getränkelieferant

---

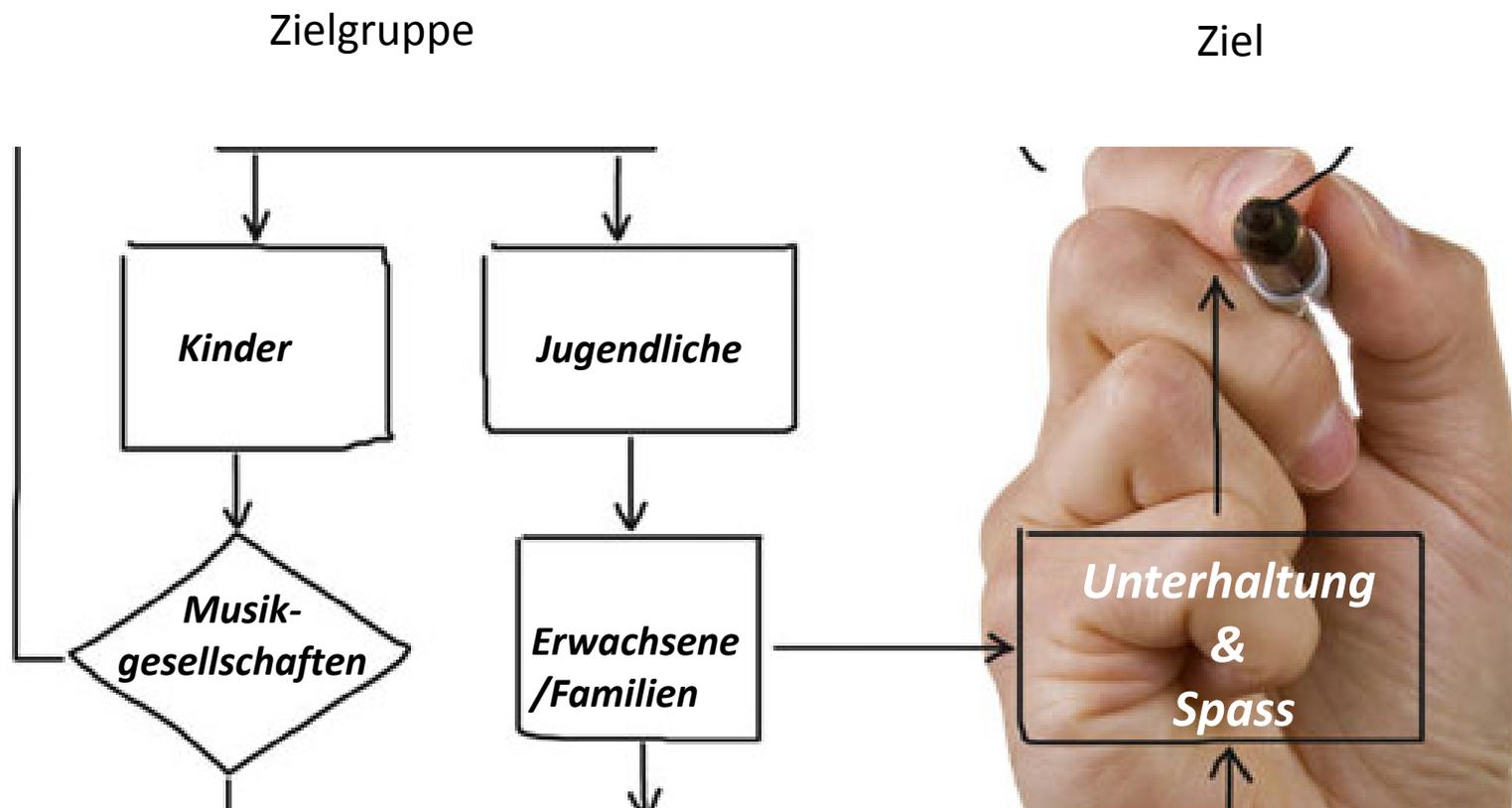


- Teilnahme am Zentrallager freiwillig, bei Teilnahme ist das Angebot Bier/Wein/alkoholfreie Getränke vorgeschrieben und verbindlich. Bedingungen werden in einer Vereinbarung zw. OK und Betreiber festgehalten. Zuwiderhandlungen werden sanktioniert (via Depot von CHF 1'000.--; Ausschluss vom nächsten Gassenfest)
- Je nach Gestaltung des Umwelt-/Entsorgungskonzepts wird zentral dem Entsorgungskonzept entsprechendes Einweg-Geschirr angeboten

# Festkonzept (Ziel)

Unterhaltung, SUISA

*Marco*



# Unterhaltung (Erwartung)

---

## Unterhaltung in/durch die Beizen

*Marco*



© Can Stock Photo - csp9790072

# Festkonzept Unterhaltung, SUISA

---

## Unterhaltung auf Kirchplatz (fixe Bühne)

*Marco*

- Freitag
  - → Grayhair & AZ Ton
- Samstag
  - → Christian Schenker &....
- Sonntag
  - → Ökumenischer Gottesdienst &.....

Div. Aktivitäten  
mit Vereinen und  
Jugendarbeit als  
Rahmenprogramm

www.gassenfestmellingen.ch



# Festkonzept Beitrag, Depot, Versicherung

---

- OK-Budget für Gassenfest 2016 von CHF 140'000
- Beitrag von CHF 500 pro Betreiber an Infrastrukturkosten
- Depot von CHF 1'000, wird bei ordnungsgemäsem Betrieb wieder zurückbezahlt
- Beitrag und Depot werden in Rechnung gestellt, zahlbar bis 31.03.16
  
- Sach- und Haftpflichtversicherung müssen von jedem Betreiber selber abgeschlossen werden
- Veranstalter-Versicherung wird vom OK abgeschlossen

# Festkonzept Öffnungszeiten Beizen

---

## **Verpflichtend:**

- Freitag, 26. August ab 18:00h bis 02:00h Beizenschluss/Nachtruhe
- Samstag, 27. August ab 11:00h bis 02:00h Beizenschluss/Nachtruhe
- Sonntag, 28. August ab 10:00h bis 16:00h

## **Freiwillig:**

- Donnerstag, 25. August 18:00h bis 24:00h
- Freitag, 26. August vor 18:00h
- Samstag, 27. August 09:00h bis 11:00h
- Sonntag, 28. August 16:00h bis 22:00h

# Festkonzept Anmeldeunterlagen

---

- Definitive Anmeldung bis 10.10.15
- Teilnahme und Standort definitiv
- Angebot, Unterhaltung, Bezug über zentralen Lieferanten, Infrastrukturbedarf etc. noch provisorisch → wird später mit separatem Formular erhoben werden
- Anmeldeformular unterschrieben elektronisch einsenden
- Mit der Anmeldung verpflichten sich die Betreiber, die Regeln aus dem Festkonzept sowie die gesetzlichen Verpflichtungen und die Regeln aus den verbindlichen Merkblättern einzuhalten.
- Festkonzept und Merkblätter sind zu finden auf [www.gassenfest.ch](http://www.gassenfest.ch)

# Nächste Termine

---



- Frist für definitive Anmeldung: 10. Oktober 2015
- Nächste Infoveranstaltung, für angemeldete Betreiber 1. Dezember 2015
- An der Veranstaltung vom 1. Dezember 2015 werden die Termine für 2016 bekannt gegeben.

# Kommunikation

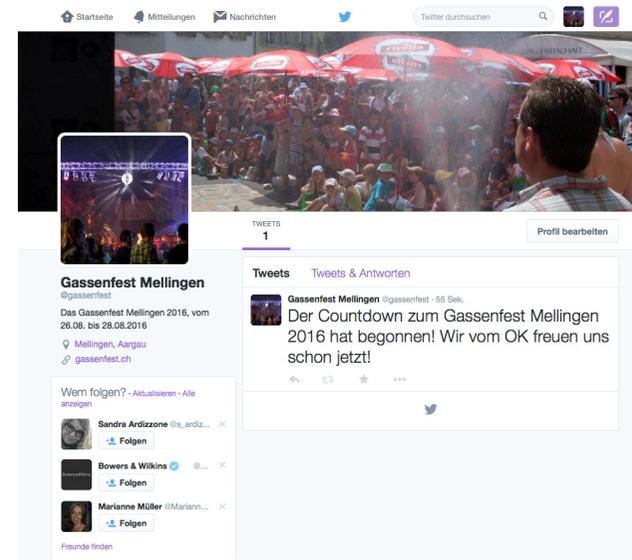
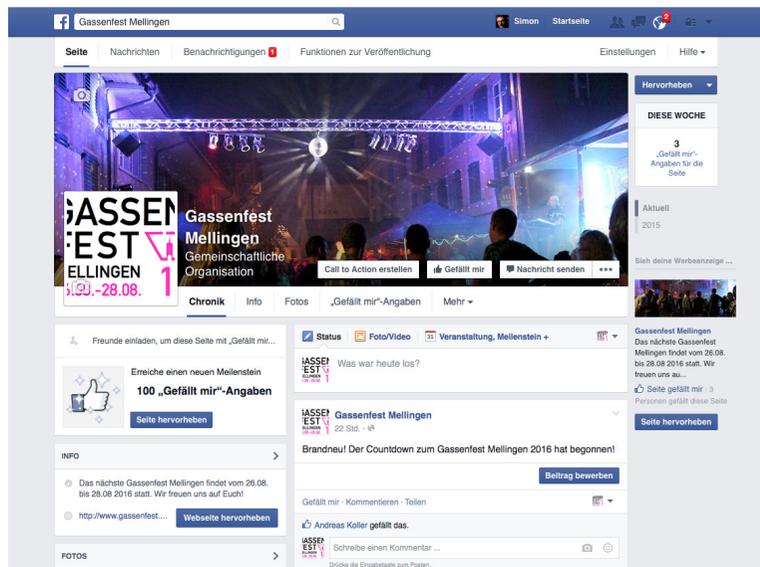
**GASSEN  
FEST**   
MELLINGEN  
26.08.-28.08. **16**

[www.gassenfest.ch](http://www.gassenfest.ch)

[www.facebook.com/gassenfest](http://www.facebook.com/gassenfest)



[www.twitter.com/gassenfest](http://www.twitter.com/gassenfest) 



# Fragen + Diskussion

---

